



BILDUNGSANGEBOT

Online Seminar - Microsoft PowerPoint: Grundkurs

Microsoft PowerPoint ist ein vielseitiges Programm, welches Ihnen das Erstellen von Präsentationen mit Texten, Grafiken und Diagrammen ermöglicht. Unser Seminar vermittelt Ihnen alle erforderlichen Grundlagen, damit Sie Ihre Ideen und Argumente erfolgreich mit PowerPoint präsentieren können.

Kursinhalt

- Arbeitsoberfläche von PowerPoint (Multifunktionsleiste etc.)
- Bestandteile und Ansichten einer Präsentation
- Texteingabe und -gestaltung mit Hilfe vorgegebener Layouts und Formatvorlagen
- Erstellen von Präsentationen mit bestehenden Vorlagen
- Texte gliedern, kopieren und ausschneiden, Umgang mit der Office-Zwischenablage
- Arbeiten mit freien Texten, Kommentare hinzufügen
- Einfügen und Bearbeiten von ClipArt-Dateien und anderen Objekten
- SmartArt-Tool: Organigramme leicht gemacht
- Erstellen und Bearbeiten einfacher freier Grafiken
- Erstellen und Formatieren von Tabellen und Diagrammen
- Bildschirmpräsentationen mit Folienübergängen und Animationen
- Verändern bestehender Präsentationen
- Datei-Management, Speichern, Drucken
- Kompatibilität zu Vorgängerversionen, Überblick der Dateiformate

[vollständige Kursbeschreibung \(PDF\)](#)

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Anwender mit grundlegenden Computerkenntnissen, die aussagekräftige Präsentationen erstellen möchten.

Voraussetzungen

Vorkenntnisse in MS PowerPoint sind nicht erforderlich. Gute Kenntnisse in einem anderen Office-Programm sind von Vorteil.

Seminardauer

2 Tage (16 Unterrichtseinheiten (1 UE=45 Minuten))

Rabatt

Bei Anmeldung bis mindestens 6 Wochen vor Seminarbeginn gewähren wir Ihnen einen Frühbucherrabatt in Höhe von 10 %.

Anmerkung

Der Dozent schult Sie live mit maximal 4 Teilnehmern. Die Kursdauer beträgt 3 halbe Tage. Für das Online-Seminar benötigen sie einen PC/Laptop mit Kopfhörern oder Lautsprechern; eine stabile Internetverbindung in einer ruhigen Arbeitsumgebung.

Termine	15.07.20, 09:00 Uhr - 17.07.20, 12:30 Uhr 09.09.20, 09:00 Uhr - 11.09.20, 12:30 Uhr
Anbieter	bsw GmbH
Ort	Ruhiger Arbeitsplatz Arbeit, zu Hause oder unterwegs Sie absolvieren den Kurs Online
Ansprechpartner	Evelyn Brinzan it-media@bsw-mail.de +49 (351) 4250290
Preis	315,00 EUR zzgl. ges. USt. pro Teilnehmer 365,40 EUR inkl. 16 % USt. pro Teilnehmer