

Kaufmännische modulare Weiterbildung

Maßnahme-Nr.: 075/135/2010

Inhalt: Auffrischung und Erwerb von bedarfsgerechten Kenntnissen im kaufmännischen Bereich.

Zielgruppe: Arbeitsuchende mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung zum Bürokaufmann/-frau oder Kaufmann/-frau für Bürokommunikation ohne bzw. nur wenig Berufserfahrung bzw. nach einer längerfristigen Erwerbspause, z.B. durch Elternzeit

Beginn: 15. Februar 2010

Dauer: 880 Unterrichtsstunden Praxis
160 Unterrichtsstunden Unternehmenspraktikum

Durchführungsort: Bildungszentrum Leipzig
04178 Leipzig, Gutenbergstraße 10 (ehemals Böhlitz-Ehrenberg)

Inhaltliche Schwerpunkte:

- EDV (280 UE)
- Personalwesen/Entgeltabrechnung (88 UE)
- Buchführung und Jahresabschluss (120 UE)
- Buchführung/Entgeltabrechnung mit Lexware/DATEV (160 UE)
- Marketing und Vertrieb/Selbstmarketing (72 UE)
- Englisch im kaufmännischen Bereich (160 UE)
- Unternehmenspraktikum (160 UE)

Abschluss: bsw-Zertifikat
Die Maßnahme ist zertifiziert gemäß § 85 SGB III/AZWV.

Information: Herr Steffen Marhold
Telefon 0341 4463512
E-Mail steffen.marhold@bsw-mail.de

Kontakt: Bildungswerk der Sächsischen Wirtschaft gGmbH
Bildungszentrum Leipzig
04178 Leipzig, Gutenbergstraße 10 (ehemals Böhlitz-Ehrenberg)
Telefon 0341 4463512, Telefax 0341 4463513
E-Mail bz-leipzig@bsw-mail.de
Internet www.bsw-ggmbh.de

